

Số: *418*/KH - ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày *06* tháng *8* năm 2020

KẾ HOẠCH

Về truyền thông giáo dục và đào tạo, năm học 2020 - 2021

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh thông tin, truyền thông về giáo dục, đào tạo của nhà trường trên các phương tiện truyền thông đại chúng;

- Tăng cường quảng bá hình ảnh về Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh, các thành quả trong đào tạo, nghiên cứu khoa học, hợp tác quốc tế và định hướng phát triển của Trường trong những năm tới;

- Nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện chủ trương đường lối chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước, đặc biệt là là vấn đề đổi mới giáo dục đại học, đồng thời tăng cường công tác tuyên truyền xã hội hóa giáo dục, đào tạo trong sinh viên và cộng đồng trên địa bàn.

- Giới thiệu những điển hình tiên tiến, những giải pháp đột phá, sáng tạo của cán bộ, viên chức, giảng viên, người lao động và sinh viên trong nhà trường.

2. Yêu cầu

- Các đơn vị trực thuộc trường, các tổ chức đoàn thể, hội, chủ động truyền thông về các nội dung, lĩnh vực thuộc chức năng nhiệm vụ của đơn vị.

- Việc thông tin, truyền thông phải đảm bảo tính chủ động, hiệu quả, thường xuyên kịp thời và có tính phản biện, xây dựng.

- Phối hợp với các đơn vị, các cơ quan thông tấn, truyền thông, báo đài, truyền hình... trong và ngoài nhà trường một cách chặt chẽ, hiệu quả.

- Công tác truyền thông đảm bảo đúng quy định của Luật báo chí năm 2016.

II. CÁC HÌNH THỨC VÀ GIẢI PHÁP TRUYỀN THÔNG

- Truyền thông thông qua các buổi học tập nghị quyết, các buổi hội họp, các dịp lễ, ngày kỷ niệm, ngày truyền thống.

- Truyền thông thông qua lồng ghép các môn học và liên hệ thực tế hoạt động của trường và các đơn vị.

- Truyền thông qua mạng xã hội và qua website; Tạp chí Tài chính - Quản trị kinh doanh; Kỷ yếu sinh viên; Cuốn những điều sinh viên cần biết ...

- Tuyên truyền trực quan qua băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi và bảng tin chuyên

đề trong và ngoài nhà trường.

- Truyền thông qua các tổ chức chính trị xã hội trong nhà trường.
- Phối hợp truyền thông tại các diễn đàn, hoạt động của địa phương để quảng bá giới thiệu về nhà trường. Lựa chọn những vấn đề, nội dung truyền thông phù hợp với đặc điểm nhà trường để chủ động phối hợp thực hiện.

- Chủ động viết bài phản ánh về kết quả đào tạo, nghiên cứu khoa học, liên kết đào tạo, các hoạt động giáo dục, những hoạt động mới, tiêu biểu của nhà trường; giới thiệu những nhân tố điển hình, các tấm gương người tốt việc tốt trên website của trường và website ngành.

- Chủ động nắm bắt để xử lý kịp thời các vấn đề nóng về giáo dục và đào tạo trong phạm vi nhà trường mà báo chí nêu hoặc các đơn thư phản ánh.

- Phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với các ban, ngành đoàn thể trong tỉnh công tác thông tin và định hướng tuyên truyền về các vấn đề nóng tại đơn vị được xã hội quan tâm...

III. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Phổ biến sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu - giá trị cốt lõi của nhà trường giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2030

- Truyền thông về nội dung phổ biến sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu - giá trị cốt lõi của nhà trường giai đoạn 2016-2020, định hướng năm 2030

+ Đơn vị thực hiện: Các đơn vị trong trường

2. Về công tác tổ chức, cán bộ

- Truyền thông về công tác đội ngũ cán bộ giảng viên, phát triển đội ngũ cán bộ giảng viên đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục và nhiệm vụ chính trị của nhà trường trong giai đoạn hiện nay và những năm tiếp theo; công tác tuyên truyền việc thực hiện đường lối chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước; công tác đổi mới cơ bản toàn diện giáo dục, đào tạo theo Nghị quyết 29-NQ/TW.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ

3. Về công tác tuyển sinh

- Chủ trì xây dựng kế hoạch và truyền thông về các vấn đề đào tạo, tuyển sinh chính quy và sau đại học trên các phương tiện truyền thông trong và ngoài nhà trường.

- Tăng cường cập nhật thông tin về ngành đào tạo, thông tin cơ hội việc làm sau tốt nghiệp, các hoạt động về đào tạo.

- Chủ động đưa tin kịp thời các hoạt động của đơn vị trên website trường và các phương tiện truyền thông để xã hội hiểu và nắm rõ về công tác giáo dục đào tạo của nhà trường.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý đào tạo

4. Về công tác nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế

- Chủ trì xây dựng kế hoạch và truyền thông về nghiên cứu khoa học. Đẩy mạnh công tác truyền thông về ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học của cán bộ giảng viên sinh viên vào thực tiễn hoạt động, đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra đã cam kết của nhà trường với xã hội...

- Thông tin trên website các thành tích về nghiên cứu khoa học, hợp tác trong và ngoài nước, các bài báo đã công bố trên các tạp chí trong và ngoài nước.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

5. Về công tác đảm bảo chất lượng và Kiểm định giáo dục

- Thông tin trên website về công tác kiểm định chất lượng, kế hoạch bảo đảm chất lượng, công khai giáo dục; các cam kết về đào tạo; kế hoạch lấy ý kiến của sinh viên công tác giảng dạy, lấy ý kiến của nhà tuyển dụng về chất lượng đào tạo của trường...

- Đơn vị thực hiện: Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng

6. Về Công tác sinh viên

- Tổ chức truyền thông về các hoạt động của sinh viên; việc thực hiện chế độ chính sách, quyền lợi của người học; công tác thi khen thưởng của sinh viên; các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, công tác khởi nghiệp tự tạo việc làm và các hoạt động khác của sinh viên.

- Thường xuyên và duy trì công tác truyền thông với các cựu sinh viên nhà trường sau tốt nghiệp; các đơn vị trong tỉnh thông qua các hoạt động xã hội từ thiện, nhân đạo...

- Công tác thực hiện văn hóa, nề nếp học đường; công tác học tập rèn luyện của sinh viên...

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Công tác sinh viên

7. Về cơ sở vật chất, an ninh trật tự

- Truyền thông về các điều kiện phục vụ công tác dạy và học của nhà trường; công tác phục vụ người học; công tác y tế trường học và vệ sinh môi trường.

- Tuyên truyền công tác phối hợp giữa các cơ quan đơn vị ngoài nhà trường, công tác an ninh trật tự; văn hóa công sở...

- Huy động nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị trường học; đảm bảo chế độ chính sách cho cán bộ giảng viên và người học, quản lý tài chính và sử dụng kinh phí được giao hàng năm; kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của nhà trường trung và dài hạn.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Quản trị thiết bị; Phòng Tài chính kế toán; Phòng Hành chính tổng hợp

8. Về công tác phục vụ cộng đồng

8.1. Hỗ trợ phục vụ đào tạo

- Đảm bảo chủ động, kịp thời và thường xuyên công tác đảm bảo dữ liệu đường truyền, đăng tải các thông tin, hình ảnh gương người tốt việc tốt trong nhà trường do các đơn vị xây dựng.

- Truyền thông về công tác hỗ trợ học tập, công tác thư viện phục vụ người học; thư viện số.

- Phối hợp, hỗ trợ các đơn vị đảm bảo thông tin đào tạo, nghiên cứu khoa học, tuyển sinh và ba công khai theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo được kịp thời cập nhật lên website Trường...

- Cán bộ phụ trách trang thông tin điện tử chủ động và thường xuyên đưa tin, bài, ảnh, các hoạt động về giáo dục và đào tạo của nhà trường lên Website và chuyển tin, bài, ảnh tuyên truyền cho các báo đài Trung ương và địa phương (nếu có).

+ Đơn vị thực hiện: Trung tâm Thông tin - Thư viện

8.2. Công tác đảm bảo an ninh trật tự và các hoạt động văn thể

- Truyền thông về công tác an ninh trật tự khu nội trú, các dịch vụ phục vụ sinh viên nhằm thu hút người học vào học tập sinh hoạt tại ký túc xá.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan làm tốt công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền về các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT, các hoạt động hỗ trợ sinh viên; hoạt động sinh hoạt của sinh viên nội trú; gương người tốt việc tốt...

+ Đơn vị thực hiện: Ban QL Ký túc xá; Trạm Y tế; Đoàn thanh niên

8.3. Công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học trong giảng viên, sinh viên

- Chủ động công tác truyền thông về ngành đào tạo, thông tin cơ hội việc làm sau tốt nghiệp, các thành tích về đào tạo, nghiên cứu khoa học, hợp tác quốc tế, thông tin về cựu sinh viên thành đạt; lịch sử xây dựng và phát triển, lý lịch khoa học của cán bộ, giảng viên đơn vị và các hoạt động khác lên website.

- Tích cực, chủ động phối hợp trong công tác truyền thông tư vấn tuyển sinh bằng các hình thức khác nhau; phối hợp với Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế để cung cấp thông tin chính xác trong quá trình triển khai thực hiện;

- Truyền thông về gương người tốt việc tốt và các nội dung khác có liên quan...

+ Đơn vị thực hiện: Các khoa

8.4. Các hoạt động của các tổ chức đoàn thể

- Tăng cường công tác quảng bá các hoạt động liên quan đến Đoàn, Hội của trường tới các đơn vị trong và ngoài trường.

- Phối hợp và tranh thủ sự hỗ trợ của các đơn vị đoàn, hội kết nghĩa, các đơn vị doanh nghiệp ngoài nhà trường để hỗ trợ và thực hiện lồng ghép các chương trình tư vấn giới thiệu về nhà trường; việc làm cho sinh viên.

- Thông qua các hình thức như: mạng xã hội, các hoạt động tập thể, các hoạt động từ thiện nhân đạo, tham quan, sinh hoạt văn nghệ, giao lưu... để mỗi sinh viên là một nhân tố tham gia tích cực vào công tác truyền thông về hình ảnh, kết quả hoạt động của nhà trường.

- Phân công cán bộ phụ trách công tác truyền thông nhằm phát huy và đưa tin kịp thời các nội dung hoạt động góp phần nâng cao hiệu quả công tác giáo dục đào tạo của nhà trường.

+ Đơn vị thực hiện: Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên

IV. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng:

- *Trong trường:* Cán bộ viên chức, giảng viên và sinh viên trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

- *Ngoài trường:* Các cơ quan, đơn vị trong ngành tài chính, các doanh nghiệp và cộng đồng xã hội.

2. Thời gian: Từ tháng 9/2020 đến tháng 8/2021 .

V. KINH PHÍ

- Kinh phí chi cho các hoạt động truyền thông về nhà trường được trích từ nguồn ngân sách cấp hàng năm theo quy định của nhà nước.

- Các khoản đóng góp, tài trợ hợp pháp khác theo quy định.

Trên đây Kế hoạch truyền thông về giáo dục và đào tạo năm học 2020 - 2021 của trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh. Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị và toàn bộ cán bộ viên chức, giảng viên, sinh viên nhà trường nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các đơn vị thông tin với Ban giám hiệu (qua Phòng HCTH) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Hội đồng trường;
- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị, đoàn thể (t/h);
- Công bố Website;
- Lưu VT; HCTH

TÀI
HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH QUẢN TRỊ
KINH DOANH
CHÍNH

TS. Nguyễn Trọng Nghĩa