

## KẾ HOẠCH TỔNG THỂ Về công tác truyền thông và tư vấn tuyển sinh năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 35/KH-ĐHTCQTKD ngày 21/01/2022 về công tác tuyển sinh năm 2022. Nhà trường xây dựng Kế hoạch tổng thể về công tác truyền thông và tư vấn tuyển sinh năm 2022 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích.

- Giới thiệu, quảng bá về hình ảnh, thương hiệu trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh, về chiến lược phát triển của Nhà trường giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 đã được Bộ Tài chính phê duyệt.

- Cung cấp những thông tin cho học sinh THPT được tiếp nhận và trao đổi thông tin cần thiết, bổ ích về tuyển sinh Đại học năm 2022, các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo, tư vấn cho thí sinh chọn ngành nghề, cơ hội việc làm định hướng nghề nghiệp của sinh viên sau khi tốt nghiệp.

- Tăng cường sự tham gia của các đơn vị; cán bộ, viên chức và người lao động; sinh viên toàn Trường vào công tác truyền thông và tư vấn tuyển sinh.

#### 2. Yêu cầu.

- Chương trình truyền thông và tư vấn tuyển sinh phải cung cấp những thông tin cần thiết, chính xác.

- Tạo lập được ấn tượng tốt đẹp về hình ảnh của Nhà trường đối với học sinh và phụ huynh học sinh tại các địa phương.

- Việc quảng bá, tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh được tiến hành một cách đồng bộ, hình thức phù hợp với từng đối tượng, đảm bảo tính thiết thực và hiệu quả.

### II. NỘI DUNG

#### 1. Nội dung truyền thông.

- Giới thiệu rộng rãi cho học sinh và các bậc phụ huynh những thông tin về trường, ngành nghề đào tạo, chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, cơ hội việc làm sau khi sinh viên tốt nghiệp, chỉ tiêu tuyển sinh, đặc biệt là kế hoạch tuyển sinh của Trường trong năm 2022.

- Thông tin đến thí sinh việc đăng ký xét tuyển theo các phương thức tuyển sinh và tổ hợp xét tuyển nhằm phù hợp với sự lựa chọn cho mỗi thí sinh.

- Hướng dẫn thí sinh làm thủ tục, hồ sơ xét tuyển và những vấn đề lưu ý khi tham gia kỳ thi tuyển sinh (nếu có).

## 2. Hình thức và thời gian thực hiện.

Kết hợp nhiều hình thức và chia thành các giai đoạn như sau:

### a) Giai đoạn 1: Từ tháng 02/2022 đến hết tháng 4/2022

- Tham gia Ngày hội tư vấn tuyển sinh- hướng nghiệp do báo Tuổi trẻ phối hợp với Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức tại Hà Nội (nếu có).

- Ký hợp đồng với các cơ quan báo chí, công ty quảng cáo, truyền hình để thực hiện đăng thông tin tuyển sinh trên báo viết, báo điện tử, truyền thông những hình ảnh hoạt động của nhà trường.

- Quảng bá qua mạng xã hội Facebook giai đoạn từ tháng 2 đến tháng 4, Zalo đưa thông tin tuyển sinh đến đối tượng liên quan đang sử dụng Facebook, Zalo. Đồng thời cập nhật thông tin đăng ký của thí sinh trên trang Fanpage.

- Lập Kế hoạch tư vấn tuyển sinh cụ thể tại các trường THPT trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, Hà Nội, Bắc Ninh, Bắc Giang, Hà Nam, Ninh Bình, Thái Bình, Nam Định, Hải Dương và một số tỉnh phía Bắc, trong đó tập trung vào các trường THPT trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (đợt 1).

- Gửi thông báo tuyển sinh năm 2022 đến các cơ quan trong ngành Tài chính, Thuế, Hải quan, Kho bạc các tỉnh phía Bắc.

- Tổ chức Hội nghị liên kết công tác tuyển sinh đối với các trường THPT (dự kiến).

- Huy động toàn bộ cán bộ, viên chức và người lao động, sinh viên triển khai tư vấn tuyển sinh qua các mối quan hệ với Ban Giám hiệu, Giáo viên chủ nhiệm lớp 12, khối cán bộ, giáo viên các trường THPT trên địa bàn các tỉnh phía Bắc.

- Quảng bá các hoạt động của nhà trường giai đoạn từ tháng 2/2022 đến tháng 4/2022.

### b) Giai đoạn 2: Từ tháng 05/2022 đến hết tháng 07/2022

- Đẩy mạnh quảng bá qua mạng xã hội Facebook, Zalo; tương tác trực tiếp đến thí sinh, các đối tượng liên quan có sử dụng Facebook, Zalo.

- Lập kế hoạch truyền thông hình ảnh của Nhà trường đến với các đơn vị trong ngành Tài chính ở Trung ương và các địa phương khu vực phía Bắc.

- Lập Kế hoạch tư vấn tuyển sinh cụ thể tại các trường THPT trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, Hà Nội, Bắc Ninh, Bắc Giang, Hà Nam, Ninh Bình, Thái Bình, Nam Định, Hải Dương và một số tỉnh phía Bắc, trong đó tập trung vào các trường THPT trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (đợt 2).

- Tổ chức truyền thông, tư vấn tại các điểm thi THPT năm 2022.

- Quảng bá các hoạt động của nhà trường giai đoạn từ tháng 5/2022 đến tháng 7/2022.

### c) Giai đoạn 3: Từ tháng 08/2022 đến hết tháng 12/2022

- Quảng bá qua mạng xã hội Facebook, Zalo về thông tin xét tuyển và nhập học đến thí sinh đối tượng liên quan đang sử dụng Facebook, Zalo.

- Tiếp nhận hồ sơ từ các trường Trung học phổ thông.

- Lập Kế hoạch tư vấn truyền thông gọi điện trực tiếp qua điện thoại cho thí sinh đăng ký xét tuyển và nhập học.

- Quảng bá các hoạt động của nhà trường giai đoạn từ tháng 8/2022 đến tháng 12/2022.

- Cập nhật đầy đủ, kịp thời các thông tin liên quan đến tuyển sinh năm 2022 lên Website Trường; Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ tài chính.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Quản lý đào tạo.**

- Là đơn vị thường trực thực hiện Kế hoạch truyền thông và công tác tuyển sinh năm 2022.

- Lập kế hoạch tổng thể về công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh năm 2022; lập dự toán kinh phí, thiết kế, in ấn các tài liệu, vật phẩm, hình ảnh, video clip giới thiệu về Trường và công tác tuyển sinh của Trường.

- Tham mưu cho ban Giám Hiệu về ký hợp đồng và chịu trách nhiệm về tư vấn tuyển sinh tại gian hàng Báo Tuổi trẻ và với các cơ quan báo chí, báo điện tử, công ty quảng cáo, Đài truyền hình Hưng Yên,...

- Tổng hợp danh sách xét tuyển; lập phương án xét thí sinh trúng tuyển và gọi nhập học trình Hội đồng tuyển sinh nhà trường.

- Đề xuất khen thưởng cán bộ, giảng viên, sinh viên có nhiều thành tích trong công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh.

- Tổng hợp và lập danh sách về kinh phí trả cho cán bộ, giảng viên về công tác tư vấn tuyển sinh được Hội đồng tuyển sinh phê duyệt.

#### **2. Các Khoa chuyên ngành.**

- Thực hiện công tác quảng bá tuyển sinh theo chương trình của Khoa, Trường.

- Ký hợp đồng quảng bá tư vấn, nhận hồ sơ tuyển sinh với nhà trường.

- Nhận hồ sơ và nhập danh sách thí sinh đăng ký các đợt xét tuyển vào phần mềm [xettuyen.ufba.edu.vn](http://xettuyen.ufba.edu.vn) của Trường.

- Tham gia, thực hiện nhập học sinh viên K10 năm 2022 theo kế hoạch của Trường.

#### **3. Trung tâm Thông tin-Thư viện.**

- Phối hợp phòng Quản lý đào tạo thực hiện tư vấn tuyển sinh và hỗ trợ phần mềm xét tuyển trực tuyến qua cổng thông tin của Trường.

- Cập nhật kịp thời thông tin liên quan đến công tác tuyển sinh lên Website Trường.

#### **4. Phòng Công tác sinh viên.**

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu về ký hợp đồng và chịu trách nhiệm về tư vấn tuyển sinh qua mạng xã hội Facebook, Zalo, tin nhắn điện thoại

- Phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội sinh viên tổ chức các hoạt động cho sinh viên và tuyển cộng tác viên là đoàn viên, sinh viên trường tham gia các hoạt động tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh năm 2022 theo các chương trình kế hoạch của Nhà trường.

- Lập kế hoạch nhập học sinh viên K10 năm 2022.

#### **5. Đoàn Thanh niên.**

Thường xuyên tổ chức các hoạt động cho sinh viên và tuyển cộng tác viên tham gia các hoạt động tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh năm 2022 theo các chương trình kế hoạch của Nhà trường.

### 6. Phòng Hành chính tổng hợp.

Bố trí xe hoặc hợp đồng xe đưa đón cán bộ, các tổ, đoàn đi tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp tại các địa phương, các trường THPT theo kế hoạch đã được duyệt.

### 7. Phòng Tài chính-Kế toán.

Lập Kế hoạch tổng thể về tài chính riêng cho công tác tuyển sinh. Đảm bảo kinh phí kịp thời theo dự toán từng đợt phục vụ cho công tác truyền thông tuyển sinh năm 2022.

### 8. Các đơn vị khác.

- Thực hiện truyền thông và quảng bá về Nhà trường, thông tin tuyển sinh của trường năm 2022 đến với người học và xã hội.

- Thực hiện các công việc phục vụ hoạt động truyền thông và tư vấn tuyển sinh của nhà trường theo chức năng, nhiệm vụ hoặc theo chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

Căn cứ kế hoạch trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc trao đổi với phòng Quản lý đào tạo để thống nhất báo cáo Ban giám hiệu giải quyết. /.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT;



**TS. Nguyễn Trọng Nghĩa**