

Số: 602/KH-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Về triển khai tuyên truyền, kiểm tra
công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ

Thực hiện văn bản số 1444/KHTC-QT ngày 25/9/2023 của Cục Kế hoạch – Tài chính (Bộ Tài chính) về việc thực hiện Công điện số 825/CD-TTg ngày 15/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ. Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh xây dựng kế hoạch tuyên truyền, kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ (PCCC và CNCH) cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

Phát động, tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên nâng cao nhận thức, trách nhiệm của tập thể, cá nhân về công tác PCCC và CNCH.

Tích cực tham gia hưởng ứng, phát động các hoạt động PCCC và CNCH để phòng, tránh các tư tưởng chủ quan, chủ động phòng ngừa, hạn chế không để xảy ra các tình trạng thiệt hại do cháy, nổ gây ra tại đơn vị.

Xác định nhiệm vụ PCCC và CNCH là nhiệm vụ cấp bách và thường xuyên, tăng cường công tác kiểm tra các quy định về an toàn phòng cháy, chữa cháy. Nắm bắt tình hình, khả năng nguy cơ xảy ra cháy, nổ từ đó đề ra biện pháp khắc phục kịp thời những sơ hở, thiếu sót về phòng cháy chữa cháy.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm, tinh thần cảnh giác, cẩn trọng trong quản lý, học tập, sinh hoạt, trình độ nghiệp vụ cho lực lượng phòng cháy và chữa cháy tại chỗ sẵn sàng ứng phó, chữa cháy kịp thời và hiệu quả.

II. Kế hoạch cụ thể:

1. Mục tiêu chung:

Nâng cao nhận thức về công tác PCCC và CNCH; luôn chủ động, ứng phó kịp thời khi có sự cố cháy, nổ xảy ra.

2. Phân công nhiệm vụ:

a) Phòng Hành chính – Tổng hợp:

- Tuyên truyền: Luật Phòng cháy và Chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC năm 2013; Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC và các văn bản liên quan hiện hành.

- Rà soát toàn bộ hồ sơ quản lý công tác PCCC, kiện toàn Ban chỉ đạo PCCC và đội phòng cháy chữa cháy cơ sở trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

b) Phòng Quản trị thiết bị:

Kiểm tra và duy trì: Kiểm tra các nội quy, tiêu lệnh PCCC; duy trì hệ thống PCCC ngoài nhà tại 02 cơ sở, các dụng cụ chữa cháy cầm tay đảm bảo hoạt động 24/7.

c) Trạm Y tế:

Luôn đảm bảo vật tư y tế, sẵn sàng ứng phó kịp thời khi có cháy, nổ xảy ra.

d) Ban Quản lý ký túc xá:

Tăng cường nhắc nhở đối với sinh viên nội trú thực hiện đúng nội quy ký túc xá đặc biệt là công tác phòng chống cháy, nổ. Tuyệt đối không tự đấu nối, câu móc nguồn điện, sử dụng các thiết bị điện có công suất lớn, sạc xe điện khi chưa có sự đồng ý của đơn vị chức năng.

e) Các đơn vị:

Tuyên truyền, vận động, triển khai trong đơn vị các biện pháp phòng chống cháy như: Tắt các thiết bị điện trước khi ra về; kê bàn làm việc, tài liệu để khoa học; không hút thuốc lá trong phòng...

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu để chỉ đạo, giải quyết. /e

Nơi nhận:

- BGH, HĐT;
- Các đơn vị trong Trường.
- Lưu: VT, QTTB.

TÀI HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH QUẢN TRỊ
KINH DOANH
TS. Nguyễn Trọng Nghĩa