

Số: *530*/TB-DHTCQTKD

Hưng Yên, ngày *20* tháng *8* năm 2021

THÔNG BÁO

Về điều chỉnh Kế hoạch tổ chức thi trực tuyến kết thúc học phần đợt 2, học kỳ 2, năm học 2020 – 2021 đối với sinh viên đại học chính quy K6, K8

Thực hiện Kế hoạch tổ chức thi trực tuyến học kỳ 2, năm học 2020 – 2021 đối với sinh viên đại học chính quy; Nhà trường thông báo điều chỉnh Kế hoạch thi trực tuyến kết thúc học phần đợt 2, học kỳ 2, năm học 2020 – 2021 đối với sinh viên đại học chính quy K6, K8 như sau:

1. K6

STT	Mã HP	Tên HP	Ca Thi	Ngày thi	Số lượng SV	Số phòng thi và ID phòng ZOOM	Hình thức thi	Ghi chú
1	002083	Kế toán máy trong doanh nghiệp	Ca 1	30/8/2021	337	9 phòng: H1.1: 561 960 7031 H1.2: 339 291 2896 H2.1: 428 120 8962 H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381 H2.4: 681 641 7988 H3.1: 778 923 2808 H3.2: 619 519 4813 H3.3: 462 971 8022	Thực hành trên máy tính	

STT	Mã HP	Tên HP	Ca Thi	Ngày thi	Số lượng SV	Số phòng thi và ID phòng ZOOM	Hình thức thi	Ghi chú
2	001380	Hướng dẫn kê khai thuế	Ca 1	01/9/2021	330	9 phòng: H1.1: 561 960 7031 H1.2: 339 291 2896 H2.1: 428 120 8962 H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381 H2.4: 681 641 7988 H3.1: 778 923 2808 H3.2: 619 519 4813 H3.3: 462 971 8022	Tự luận trên giấy	
3	001192	Hệ thống thông tin ngân hàng			38	1 Phòng H3.4: 389 256 7384	Tự luận trên giấy	
4	004304	Tin học ứng dụng trong tài chính			53	2 phòng: H3.3: 462 971 8022 H3.4: 389 256 7384	Thực hành trên máy tính	
5	004142	Tin học ứng dụng trong kế toán	Ca 2	01/9/2021	314	8 phòng: H1.1: 561 960 7031 H1.2: 339 291 2896 H2.1: 428 120 8962 H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381 H2.4: 681 641 7988 H3.1: 778 923 2808 H3.2: 619 519 4813	Tự luận trên giấy	

2. K8

STT	Mã HP	Tên HP	Ca Thi	Ngày thi	Số lượng SV	Số phòng thi và ID phòng ZOOM	Hình thức thi	Ghi chú
1	004280	Excel căn bản	Ca 2	30/8/2021	565	14 phòng: H1.1: 561 960 7031 H1.2: 339 291 2896 H2.1: 428 120 8962 H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381 H2.4: 681 641 7988 H3.1: 778 923 2808 H3.2: 619 519 4813 H3.3: 462 971 8022 H3.4: 389 256 7384 A2: 875 639 2757 A3: 487 147 9204 A4: 849 095 2764 A8: 779 742 9168	Tự luận trên giấy	

Ghi chú:

- Các Khoa nộp đề thi về phòng Khảo thi và QLCL (ĐC NHÂM) trước 3 ngày theo quy định.
- Sinh viên đặt tên đăng nhập phòng thi theo cú pháp sau đây: **Họ tên_Lớp_Mã SV_SBD**; Sinh viên lưu tên file bài thi theo cú pháp: **Tên viết tắt môn thi_SBD_Phòng thi_Họ và tên_số thứ tự file** (Ví dụ: **KTHCSN_205_P1_Nguyễn Văn A_1**).
- Đối với môn thi tự luận: Sinh viên phải viết nội dung bài thi ra giấy và phải đánh số thứ tự từng trang/tổng số trang giấy thi.
- Sinh viên phải gửi lại bài thi gốc đối với môn thi viết trên giấy theo môn và lớp (thông qua lớp trưởng) đến Phòng Khảo thi và Quản lý chất lượng trong thời hạn 1 tuần kể từ ngày trở lại trường học trực tiếp. Nếu sinh viên không gửi lại bài thi gốc của môn thi, Nhà trường sẽ hủy kết quả của môn thi đó.

- *Cán bộ coi thi nộp lại danh sách phòng thi cùng với bài thi. Trong danh sách phòng thi phải ghi rõ số sinh viên dự thi, vắng thi.*

- **Thời gian thi:** - Ca 1: Bắt đầu từ 07h00 - Ca 2: Bắt đầu từ 09h30

Căn cứ kế hoạch trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH, HĐT;
- Các khoa;
- Phòng CTSV, TCKT, QTTB, KT&QLCL;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT**



T.S. Nguyễn Huy Cường