

KẾ HOẠCH

Về giảng dạy – học tập trực tuyến đối với các lớp đại học liên thông - Học Kỳ 2, năm học 2020 – 2021

(Thời gian học từ 10/5/2021 đến khi có thông báo mới)

Thực hiện Kế hoạch giảng dạy năm học 2020 – 2021 đối với trình độ đại học hệ liên thông;
Theo tình hình thực tế.

Nhà trường thông báo Kế hoạch giảng dạy – học tập trực tuyến đối với các lớp đại học hệ liên thông - Học kỳ 2, năm học 2020 - 2021 như sau:

I. Lịch học

1. **Lịch học chính:** Tiến độ học các môn thực hiện theo Kế hoạch giảng dạy - học tập của các lớp đã ban hành

STT	Lớp	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Ghi chú
1	LT7A	A5 875 639 2757	Lịch thi ngày 22/5/2021 chuyển sang ngày 08/8/2021
2	LT7B	A8 779 742 9168	Lịch thi ngày 22/5/2021 chuyển sang ngày 08/8/2021
3	LT7C	(H1.1) 561 960 7031	
4	LT7D	(H1.2) 339 291 2896	
5	LT8A	A6 849 095 2764	

Ghi chú:

- Giảng viên sử dụng phòng Zoom theo hướng dẫn đã được gửi tới các Đơn vị;
- Sinh viên cài đặt phần mềm Zoom Meeting trên máy tính hoặc thiết bị di động có hỗ trợ cài đặt phần mềm Zoom Meeting, sau đó nhập ID tương ứng với lớp học.

2. Lịch học bù**Lớp LT7A:**

TT	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Học phần	Số tiết	Tiết	Thứ	Thời gian học	Ghi chú
1	A8 779 742 9168	Soạn thảo văn bản	10	11-14	Thứ 4	Từ 10/05/2021 đến 23/05/2021	Ghép LT7B
				11-12		Từ 24/05/2021 đến 30/05/2021	

Lớp LT7B

TT	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Học phần	Số tiết	Tiết	Thứ	Thời gian học	Ghi chú
1	A8 779 742 9168	Soạn thảo văn bản	10	11-14	Thứ 4	Từ 10/05/2021 đến 23/05/2021	
				11-12		Từ 24/05/2021 đến 30/05/2021	
2	A8 779 742 9168	Kinh tế quốc tế	10	13-14	Thứ 4	Từ 24/05/2021 đến 30/05/2021	
				11-14		Từ 31/05/2021 đến 13/06/2021	

Lớp LT7C

TT	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Học phần	Số tiết	Tiết	Thứ	Thời gian học	Ghi chú
1	(H1.1) 561 960 7031	Văn hóa doanh nghiệp	20	11-14	Thứ 5	Từ 10/05/2021 đến 13/06/2021	

Lớp LT7D

TT	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Học phần	Số tiết	Tiết	Thứ	Thời gian học	Ghi chú
1	(H1.2) 339 291 2896	Nghiệp vụ ngân hàng thương mại	20	11-14	Thứ 4	Từ 10/05/2021 đến 13/06/2021	

Lớp LT8A

TT	Giảng đường – ID phòng học Zoom	Học phần	Số tiết	Tiết	Thứ	Thời gian học	Ghi chú
1	(H2.1) 428 120 8962	Kế toán quản trị	10	11-14	Thứ 5	Từ 10/05/2021 đến 23/05/2021 Từ 24/05/2021 đến 30/05/2021	Làm đề án môn học

II. Thực hiện

1. Phòng Quản lý đào tạo:

- Gửi tài liệu hướng dẫn giảng dạy trực tuyến đến các Đơn vị.
- Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến đối với các đơn vị trong toàn trường.

2. Trung tâm Thông tin – Thư viện: Đảm bảo mạng internet kết nối thông tin giữa sinh viên với Nhà trường;

3. **Phòng Quản trị thiết bị:** Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin kết nối mạng internet.

4. **Phòng Công tác sinh viên:** Thông báo tới các lớp sinh viên về kế hoạch học trực tuyến, nắm bắt tình hình học tập của sinh viên.

5. **Các Khoa, giảng viên, cố vấn học tập:**

- Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn có trách nhiệm phê duyệt nội dung bài giảng trực tuyến, giám sát về chuyên môn trong quá trình giảng dạy trực tuyến của giảng viên thuộc khoa, bộ môn mình quản lý.

- Giảng viên tham gia giảng dạy trực tuyến xây dựng nội dung bài giảng cho phù hợp với giảng dạy trực tuyến trên ứng dụng Zoom Meeting.


- Cố vấn học tập thông báo cho sinh viên biết, đồng thời phối hợp với các đơn vị quản lý sinh viên tham gia học trực tuyến.
6. Tổ hỗ trợ triển khai giảng dạy và học tập trực tuyến: Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 69/KH-TCQTKD ngày 19/02/2021.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các Khoa;
- Phòng CTSV, KT&QLCL, QTTB, TCKT;
- Website;
- Lớp LT7A, LT7B, LT7C, LT7D, LT8A;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ



TS. Nguyễn Huy Cường